

ENERGIZE YOUR CAREER.

Austrian Power Grid.

AUSTRIAN POWER GRID

Das Energiesystem der Zukunft: Voller Spannungen, Bewegungen und Chancen. Uns treibt der Stolz auf das, was wir für Österreich bewirken. Gestalter:innen der Energiewende zu sein, fordert uns. Hochgesteckte Ziele erst recht. Einzigartiges Fachwissen, volles Vertrauen. Eigene Entscheidungen, volle Verantwortung. Das ist unser Spielfeld. Das ist APG.

Mitarbeiter:in Public Affairs (Fokus Europa)

#energiewende #frauenpower #poweron

Aufgaben

- **Information:** Interne Inhalte, externe Stellungnahmen und Berichte erarbeiten
- **Positionierung:** APG bei europäischen Themen strategisch platzieren
- **Kooperation:** Internationale Partnerschaften vorbereiten und begleiten
- **Analyse:** APG-relevante Prozesse bei nationalen und internationalen Institutionen sowie wichtigen Stakeholder:innen bewerten
- **Monitoring:** Politische und legislative EU-Initiativen beobachten und analysieren
- **Netzwerk:** Europäische Kontakte aufbauen und nachhaltig pflegen

Anforderungen

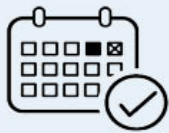
Must-Haves:

- **Abgeschlossene Ausbildung:** Studium der Rechts-, Wirtschaftswissenschaften, Elektro/Energietechnik oder vergleichbar
- **Relevante Berufserfahrung:** Bachelor: 4+ Jahre, Master: 2+ Jahre in der politischen Kommunikation, Public/Regulatory Affairs oder in der Interessenvertretung - idealerweise im Energie- oder Infrastrukturm Umfeld
- **IT-Skills:** Sehr gute Kenntnisse in PowerPoint (Präsentationen sowie Storylining auf Management-Level)
- **Expertise:** Erstellen von Stellungnahmen, Positionspapieren und fachlichen Analysen; Politische & regulatorische Entscheidungsprozesse auf EU-Ebene
- **Arbeitsweise:** Strukturiert, analytisch, lösungsorientiert
- **Miteinander:** Kommunikationsstark (in Wort & Schrift), kooperativ, ausgeprägte Koordinierungs- und Abstimmungsfähigkeit, sicher im Umgang mit komplexen Themen
- **Sprachen:** Deutsch und Englisch C1
- **Dienstreisen:** ca. 2-3 x pro Monat innerhalb Europas

Nice-to-have:

- **Zusatzausbildung:** Public-Affairs bzw. Government-Relations
- **Kenntnisse:** Energie/Netzbereich bzw. im regulierten Umfeld
- **Netzwerk:** In Politik, Verwaltung oder Verbänden
- **Erfahrung:** Internationale Kooperationen/EU-Institutionen (z.B. ENTSO-E, ACER), Gremienarbeit; Organisation von High-Level-Meetings

Das bieten wir:



Attraktives
Zeitmodell
mit größeren
Freizeitblöcken



Familien-
freundliche
Arbeitgeber:in



Betriebliche
Gesundheits-
vorsorge



Flexible
Arbeitszeiten
und
Home Office
Möglichkeiten



Gefördertes
Mittagessen



Rabatte,
Gutscheine,
Sonder-
konditionen



Zahlreiche
Weiterbildungs-
möglichkeiten



Work
Life
Balance



Private
Krankenzusatz-
versicherung,
Pensionskasse

Das Gehalt (zuzüglich einer leistungsorientierten Entlohnung) für Ihren neuen Job richtet sich nach Ihrer konkreten Qualifikation und Erfahrung. Das kollektivvertragliche Mindestgrundgehalt beträgt bei Erfüllung obiger Anforderungen für diese Position Euro 4.609,55 brutto im Monat.

Vielfalt bei unseren Mitarbeiter:innen ist ein wichtiger Bestandteil unserer Unternehmenskultur. Wir sind auf der Suche nach motivierten Menschen und achten bei Ihrer Bewerbung auf Chancengleichheit. Uns ist der Mensch wichtig, das Engagement und Ihr Wille mit uns gemeinsam die Energiewende zu gestalten.

Kontakt



Für Fragen steht Ihnen Evelyn Weichselbaum gerne telefonisch unter 066488782815 zur Verfügung.

Machen Sie sich einen Eindruck von Austrian Power Grid AG auf www.apg.at